

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW NAUKOWYCH DLA WYBITNYCH MŁODYCH NAUKOWCÓW

Regulamin określa szczegółowe zasady przyznawania stypendiów naukowych dla wybitnych młodych naukowców, zwanych dalej „stypendiami”.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stypendia są przyznawane na podstawie art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 września 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród za wybitne osiągnięcia naukowe lub naukowo-techniczne oraz stypendiów naukowych dla wybitnych młodych naukowców (Dz. U. Nr 179, poz. 1204), zwanego dalej „rozporządzeniem”.
2. Stypendium może być przyznane osobie prowadzącej działalność naukową, która nie ukończyła 35. roku życia, zwanej dalej „młodym naukowcem”.
3. Stypendia są przyznawane przez ministra właściwego do spraw nauki, zwanego dalej „Ministrem”, corocznie, na podstawie złożonych wniosków, w drodze konkursu.
4. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać wyłącznie rady naukowe, rady wydziałów lub organy reprezentujące inne jednostki naukowe, zatrudniające młodych naukowców.
5. Wnioski składa się w terminie do dnia 31 marca, w dwóch egzemplarzach, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia.
6. Wnioski składa się w siedzibie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego albo przesyła drogą pocztową na adres Ministerstwa: ul. Hoża 20, 00-529 Warszawa. W przypadku przesyłania wniosku drogą pocztową, za dzień jego złożenia uważa się datę stempla pocztowego.
7. Stypendium może być przyznane młodemu naukowcowi, który nie ukończył 35. roku życia do dnia złożenia wniosku.
8. Stypendium jest przyznawane na okres nie dłuższy niż trzy lata, w wysokości miesięcznej nieprzekraczającej minimalnej miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego przewidzianego dla stanowiska profesora zwyczajnego zatrudnionego w uczelni publicznej.
9. Do okresu, na który przyznano stypendium, nie wlicza się przerwy w działalności naukowej związanej z urlopem macierzyńskim lub wychowawczym stypendysty, udzielonych na zasadach określonych w przepisach Kodeksu pracy, albo jego długotrwałej choroby, w tym wymagającej rehabilitacji. W tym okresie wypłata stypendium jest zawieszona.

10. Okresów urlopu albo choroby, o których mowa w pkt 9, nie uznaje się za zaprzestanie działalności naukowej, jeżeli bezpośrednio po ich zakończeniu stypendysta podejmie pracę naukową lub w stosunku do stypendysty zostanie orzeczona trwała niezdolność do pracy.

II. PROCEDURA OCENY WNIOSKÓW

1. Do konkursu dopuszczane są wyłącznie wnioski spełniające wymagania formalne. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych, wnioskodawcę wzywa się do jego poprawienia lub uzupełnienia braków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niepoprawienie wniosku lub nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
2. Do oceny wniosków i wyłonienia kandydatów do stypendium Minister powołuje, na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy, zespół interdyscyplinarny, zwany dalej „Zespołem”, składający się ze specjalistów reprezentujących grupy dziedzin nauki:
 - 1) nauki humanistyczne;
 - 2) nauki społeczne;
 - 3) nauki ścisłe;
 - 4) nauki przyrodnicze;
 - 5) nauki rolnicze;
 - 6) nauki medyczne;
 - 7) nauki techniczne;
 - 8) nauki o sztuce i twórczości artystycznej.
3. Przy ocenie wniosków Zespół bierze pod uwagę:
 - 1) poziom prowadzonych badań naukowych lub prac rozwojowych;
 - 2) dotychczasowy dorobek naukowy, w tym nagrody i wyróżnienia krajowe i zagraniczne;
 - 3) dotychczasowy dorobek w zakresie zastosowań praktycznych badań naukowych lub prac rozwojowych, szczególnie zgłoszenia patentowe, uzyskane patenty, a także inne formy wdrażania wyników badań naukowych lub prac rozwojowych w praktyce;
 - 4) znaczenie prowadzonych badań naukowych lub prac rozwojowych dla realizacji celów polityki naukowej, naukowo-technicznej i innowacyjnej państwa;
 - 5) stopień w jakim prowadzone badania stanowią istotny wkład w rozwój danej dyscypliny naukowej;
 - 6) prawidłowość wykorzystania przez kandydata wcześniej przyznanych środków finansowych na badania naukowe lub prace rozwojowe;
 - 7) udział w realizacji projektów międzynarodowych, w tym projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej;

- 8) udział w stażach i stypendiach zagranicznych.
4. Zespół, po przeprowadzeniu oceny wniosków w grupach tematycznych, przedstawia Ministrowi listę wniosków rekomendowanych do przyznania stypendium, ze wskazaniem jego miesięcznej wysokości oraz okresu, na który proponuje przyznać stypendium.
5. Minister, biorąc pod uwagę opinię Zespołu, wydaje decyzję o przyznaniu albo o odmowie przyznania stypendium.
6. Strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Ministra z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Przy rozpatrywaniu wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego dotyczące odwołań.

III. UMOWY

1. Środki finansowe na wypłatę stypendium są przekazywane jednostce naukowej zatrudniającej stypendystę, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Ministrem a jednostką naukową, w półrocznych ratach.
2. Środki finansowe są wypłacane stypendyście przez jednostkę, o której mowa w pkt 1, w ratach miesięcznych, na podstawie umowy zawartej pomiędzy jednostką naukową zatrudniającą stypendystę a stypendystą.
3. Kwota przyznanego stypendium nie podlega waloryzacji.
4. Stypendysta, w okresie pobierania stypendium, jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania Ministra o podjęciu zatrudnienia w jednostce innej, niż wymieniona w pkt 1.
5. Z dniem podjęcia przez stypendystę zatrudnienia w jednostce, o której mowa w pkt 4, umowy, o których mowa w pkt 1 i pkt 2, ulegają rozwiązaniu.
6. Jednostka naukowa, o której mowa w pkt 4, jest obowiązana do niezwłocznego zawarcia umów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2.
7. W przypadku zaprzestania działalności naukowej przez stypendystę w okresie pobierania stypendium, dotychczas pobrane raty stypendium podlegają zwrotowi na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy Ministrem a jednostką naukową.
8. Jednostka naukowa powiadamia Ministra o wysokości środków wypłaconych stypendyście, w terminie 60 dni od zakończenia wypłaty stypendium.
9. Środki finansowe niewykorzystane przez jednostkę naukową na wypłatę stypendium podlegają zwrotowi na warunkach określonych w umowie, o której mowa w pkt 1.

IV. UMORZENIE NALEŻNOŚCI

1. Minister umarza z urzędu należność finansową wynikającą z rozliczenia środków finansowych przyznanych na stypendium, jeżeli nastąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) stypendysta zmarł;
 - 2) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okaże się nieskuteczne.
2. Minister, na uzasadniony wniosek jednostki naukowej lub z urzędu, może umorzyć należność finansową w całości lub w części, odroczyć termin spłaty lub rozłożyć spłatę na raty, jeżeli wystąpiły ważne okoliczności losowe niezależne od stypendysty.
3. Spłata należności finansowej odroczonej lub rozłożonej na raty następuje na podstawie umowy zawartej z jednostką naukową.

V. WEJŚCIE W ŻYCIE REGULAMINU

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Ministra.